



DEPENDENCIA: Secretaría municipal

EL NUMERO DE CONTROL INTERNO
CAMBIA DE ACUERDO AL AREA

FECHA: 01 DE JULIO DE 2017

SGM/CI/MT/032

OFICIO DE COMISION

NOMBRE(S) LIC. OCTAVIO MAGAÑA SOTO
 ADSCRIPCION: SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
 PUESTO: SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL
 MOTIVO DEL COMISION: CERTIFICACION AL TECNOLOGICO DE MONTERREY

ORIGEN DEL ENCARGO O COMISION		
PAIS	ESTADO	CIUDAD
MEX	HGO	TULA

DESTINO DEL ENCARGO O COMISION		
PAIS	ESTADO	CIUDAD
MEX	HGO	PACHUCA

FECHA DE SALIDA: 01 Jul-17 FECHA DE REGRESO: 01 Jul-17

TIPO DE VIATICOS: ANTICIPADOS: XX DEVENGADOS: _____

VEHICULO OFICIAL AUTORIZADO: NO. ECO. _____

COMBUSTIBLE: MAGNA LITROS: _____

[Signature]
 LIC. OCTAVIO MAGAÑA SOTO
 SIA GRAL MUNICIPAL
 TULA DE LOS BRACHIOS, HGO. 2017

[Signature]
 LIC. OCTAVIO MAGAÑA SOTO
 SIA GRAL MUNICIPAL
 TULA DE LOS BRACHIOS, HGO. 2017

SIA GRAL MUNICIPAL CONSTANCIA DE ASISTENCIA

SELLO(S) DE LAS DEPENDENCIA VISITADAS

INFORME DE LA COMISION, DONDE SEÑALEN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, LOS RESULTADOS OBTENIDOS, LAS CONTRIBUCIONES A LA INSTITUCION Y LAS CONCLUSIONES:
Certificacion al tecnologico de Monterrey.

RE: Inicio del proceso de evaluación en el Estándar de Competencia EC0462 Ejecución de las Atribuciones de la Secretaría del Ayuntamiento

Fabiola Ramírez Ocampo <fabiola.ramirez@itesm.mx>

mar 13/06/2017 11:13 a.m.

Para: Octavio magana <cobre91@hotmail.com>;

Buen día,

No ninguna documentación, solamente presentarse puntualmente.

Saludos cordiales.

L.I. Fabiola Ramírez Ocampo, MCE.

Coordinadora de evaluación y certificación

Entidad de Certificación y Evaluación ante CONOCER

Dirección de Inteligencia Competitiva y Análisis

Tecnológico de Monterrey

Horario de atención: 9:00 -17:00 horas.

El tiempo de respuesta a sus correos es de 1 a 2 día hábiles.

fabiola.ramirez@itesm.mx

<http://www.itesm.mx>



Creamos oportunidades y estamos dispuestos a romper paradigmas



El contenido de este mensaje de datos no se considera oferta, propuesta o acuerdo, sino hasta que sea confirmado en documento por escrito que contenga la firma autógrafa del apoderado legal del ITESM. El contenido de este mensaje de datos es confidencial y se entiende dirigido y para uso exclusivo del destinatario, por lo que no podrá distribuirse y/o difundirse por ningún medio sin la previa autorización del emisor original. Si usted no es el

destinatario, se le prohíbe su utilización total o parcial para cualquier fin.

The content of this data transmission must not be considered an offer, proposal, understanding or agreement unless it is confirmed in a document signed by a legal representative of ITESM. The content of this data transmission is confidential and is intended to be delivered only to the addressees. Therefore, it shall not be distributed and/or disclosed through

any means without the authorization of the original sender. If you are not the addressee, you are forbidden from using it, either totally or partially, for any purpose.

From: octavio magana [mailto:cobre91@hotmail.com]

Sent: lunes, 12 de junio de 2017 08:20 p. m.

To: Fabiola Ramírez Ocampo <fabiola.ramirez@itesm.mx>

Subject: Re: Inicio del proceso de evaluación en el Estándar de Competencia EC0462 Ejecución de las Atribuciones de la Secretaría del Ayuntamiento

Hay alguna documentación que se tenga que llevar ?

Obtener [Outlook para Android](#)

From: Fabiola Ramírez Ocampo <fabiola.ramirez@itesm.mx>

Sent: Thursday, June 8, 2017 4:19:18 PM

To: cobre91@hotmail.com

Subject: Inicio del proceso de evaluación en el Estándar de Competencia EC0462 Ejecución de las Atribuciones de la Secretaría del Ayuntamiento

Estimada(o) Octavio Magaña Soto,
Municipio Tula de Allende

Reciba un cordial saludo. Dando seguimiento a su proceso de Certificación, le confirmo que el próximo **miércoles 14 de junio de 2017 a las 12:00 horas en el Auditorio Romualdo Tellería del Tecnológico de Monterrey Campus Hidalgo**, estaremos llevando a cabo el arranque formal de su proceso de evaluación en el Estándar de Competencia **EC0462 Ejecución de las Atribuciones de la Secretaría del Ayuntamiento**, dicha actividad tendrá una duración aproximada de 3 horas y deberá participar durante toda la sesión.

En caso de no presentarse a esta actividad será dado de baja del proceso de evaluación.

[Favor de confirmar la recepción y participación en el evento.](#)

Saludos cordiales.